

Mikkelin Taekwondo ry



SELOSTE KÄSITTELYTOIMISTA

1. Rekisterinpitäjä

Nimi: Mikkelin Taekwondo ry
Osoite: Hopeakuja 3, 50600 Mikkelä

2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Nimi: Matti Juutilainen
Osoite/puh/email: Hopeakuja 3, 50600 Mikkelä / 050 356 6753 / matti@juutilainen.fi

3. Rekisterin nimi

Mikkelin Taekwondoseura ry:n jäsenrekisteri.

4. Rekisterin kuvaus

Yhdistyslaki (11§) velvoittaa yhdistyksen hallitusta pitämään yllä jäsenluettelo, johon on merkittävä kunkin jäsenen täydellinen nimi ja kotipaikka. Jäsenluetteloä ylläpidetään seuran jäsenrekisterissä, johon kerätään myös muita henkilötietoja seuran sisäisen viestinnän sekä laskutuksen mahdollistamiseksi.

Mikkelin Taekwondoseura käyttää rekisterinpitäjänä FloMembers-palvelua.

Rekisterinpitäjä ja henkilötietojen käsittelijät saavat käyttöoikeuden rekisteröidyn tietoihin ainoastaan määräajaksi, rekisteröidylle ilmoitettuun käyttötarkoitukseen.

KERÄTTÄVÄT TIEDOT

Jäsenrekisteriin kerätään seuraavat henkilötiedot:

- Nimi, syntymäaika, sukupuoli, kansallisuus, kotipaikka, puhelinnumero, sähköpostiosoite ja kotiosoite.
- Alaikäisiltä harrastajilta huoltajan nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.
- Lupa käyttää jäsenen nimeä ja kuvaa seuran tiedotuksessa.
- Jäsenyydet ja luottamustoimet yhdistyksessä.
- Tiedot rekisteröidyn FloMembers-palvelukäytön asetuksista.
- Tiedot luoduista laskuista ja maksusuorituksista.

5. Henkilötietojen käsittely ja käyttö

TIETOJEN KÄYTTÖ

Jäsenrekisterin käsittelijät käyttävät henkilön henkilötietoja ainoastaan anonymisoituna tilastotietona, seuran sisäisessä viestintä-/tiedottamistarkoituksessa, laskutukseen liittyvissä toimitissa tai virhetilanteiden korjaamista varten. Jäsenrekisterin käsittelijät sitoutetaan käsittelemään tietoja huolellisesti ja tietosuoja huomioiden.

TIETOJEN VÄLITTYMINEN

Mikäli tietojen käyttö ei perustu muuhun oikeusperusteeseen, kysytään rekisteröidyltä erikseen suostumus tietojen käyttöön, kyseisen palvelun käyttötarkoituksen mukaisesti (esim. seuran tehdessä leiri-, kilpailu- tai muita tapahtumailmoittautumisia).

7. Palveluntarjoajien sitouttaminen tietosuojaan

Jäsenrekisterin teknisestä toteutuksesta vastaa FloMembers. Rekisterin tiedot on tallennettu tietokantapalvelimelle, jonne pääsy vaatii käyttäjätunnuksen ja salasanan sekä tietokantapalvelimen osoitteen. Käyttäjätunnus ja salasana on salattu ja vain rekisteröidyn henkilön omassa tiedossa. Kaikki tietoliikenne järjestelmässä on SSL-suojattu.

Rekisteröidyllä henkilöllä on pääsy järjestelmään tallennettuihin omiin tietoihinsa. Lisäksi järjestelmässä voidaan määritellä käyttöoikeuksia rajaten käyttöoikeus kattamaan organisaatio-osia ja ominaisuuksia, jotka kuuluvat toimihenkilön asialliseen toimen piiriin. Tällaisia oikeuksia ovat mm. pääkäyttäjä, tilinhoitaja ja ryhmävastaavan käyttöoikeus. Lisäksi ennalta määritellyillä rekisterinpitäjän työntekijöillä on pääsy järjestelmän palvelun ylläpito- ja tukitoimia varten (FloMembers-palveluntarjoaja).

Rekisterin sisältämät tiedot sijaitsevat lukituissa ja vartioituissa tiloissa.

Jäsenrekisterin käsittelijät, kuten seuran vastuuhenkilö/henkilöt (kaikki, jolla on pääsy rekisteritietoihin) sitoutetaan sopimuksin seuran tietosuojaperiaatteisiin. Jokaisen rekisteritietoja käsittelevän tulee suorittaa tietosuojakoulutus.

8. Henkilötietojen tarkistaminen ja muokkaaminen

Jäsenellä on oikeus tarkistaa ja muokata tietojaan jäsenrekisterissä. Palveluun rekisteröitynyt käyttäjä näkee itse omat tietonsa ja voi hallinnoida ja ylläpitää niitä. Rekisterinpitäjä voi muokata tietoja virhetilanteiden korjaamisen yhteydessä.

9. Omien tietojen poistaminen

Rekisteröity voi muokata omia tietojaan ja/tai pyytää omien tietojen poistoa jäsenyyden päättyttyä. Jäsenrekisteristä poistetaan vuosittain jäsenet, jotka eivät ole maksaneet edeltävän harjoituskauden jäsenmaksua.